



Warszawa, dnia 15.04.2019 r.

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**Szanowni Państwo,**

Uprzejmie prosimy podmioty prawne lub osoby fizyczne prowadzące własną działalność gospodarczą (**wymagane uprawnienia instruktorskie**) o złożenie oferty cenowej (wg poniższego wzoru) na **obsługę instruktorską siłowni plenerowych** i zwrotne przesłanie jej pocztą lub dostarczenie osobiste w zamkniętej kopercie oznakowanej napisem „**SIŁOWNIE PLENEROWE 2019**” na adres: Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa

**do dnia 30.04.2019 roku do godziny 10.00**

Szczegółowy zakres zamówienia **określono w załączniku.**

.....  
(szczegółowy opis w treści lub wykaz przedstawiony w tabeli jako załącznik do zapytania ofertowego)

### **O F E R T A**

|   |   |            |
|---|---|------------|
| 1. Oferowana cena netto za 1 godz. nie więcej niż | - | 121,95 zł. |
| 2. Kwota podatku VAT                              | - | 28,05 zł   |
| 3. Oferowana cena brutto                          | - | 150,00 zł  |

**Załączniki:**

- |                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| 1. KRS lub wpis do rejestru | - TAK              |
| 2. inne (wymienić jakie)    | - Ubezpieczenie OC |

Dane kontaktowe oferenta:

Tel. ....  
Fax .....  
E-mail .....  
Strona www .....

Osoba odpowiedzialna merytorycznie – Sławomir Kopec - telefon 22 673 82 00 w 105

Przez pojęcie obsługa instruktorska siłowni plenerowych rozumie się:

- a.) zapewnienie opieki, oraz bezpieczeństwa nad osobami biorącymi udział w zajęciach,
- b.) przeprowadzanie zajęć z należytą starannością w tym przestrzegania punktualności i terminów ustalonych w miesięcznym grafiku,
- c.) wykorzystywania urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem oraz natychmiastowego informowania kierownika obiektu o zaistniałych nieprawidłowościach w funkcjonowaniu sprzętu,
- d.) udzielania pierwszej pomocy uczestnikom zajęć w przypadku kontuzji, zasłabnięć,
- e.) przestrzegania zasad organizacyjno – porządkowych obowiązujących osoby prowadzące zajęcia,
- f.) każdorazowo potwierdzania w książce ewidencji przeprowadzania zajęć.

## Umowa - projekt

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Warszawie pomiędzy Miastem stołecznym Warszawa Pl. Bankowy 3/5,00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 28.03.2019 r. nr GP-OR.0052.1597.2019 przez **Pana Marka Karpowicza - Dyrektora** jednostki budżetowej - Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Siennickiej 40 , zwanym dalej, „**Zamawiającym**” z jednej strony

a

.....  
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, z drugiej strony

W rezultacie dokonania przez „**Zamawiającego**” wyboru „**Wykonawcy**” w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.), zawarta zostaje umowa następującej treści:

### § 1.

1. „**Zamawiający**” zleca a „**Wykonawca**” przyjmuje do wykonania usługi polegające na prowadzeniu zajęć w siłowniach plenerowych zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Ostrobramskiej 80, ul. Komorskiej 8 i ul. Witolińskiej 5.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - Każdorazowego, przed rozpoczęciem zajęć, sprawdzenia stanu technicznego sprzętu, którym będą posługiwać się uczestnicy zajęć,
  - Zapewnienia pełnej opieki oraz bezpieczeństwa nad osobami biorącymi udział w zajęciach; w przypadku braku możliwości wykonania tego obowiązku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przerwać prowadzenie zajęć oraz powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Wykonawca przyjmuje wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe na osobie i mieniu uczestników zajęć,
  - Każdorazowego potwierdzenia w książce ewidencji przeprowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy,

- Ponoszenia odpowiedzialności za szkody na osobie i mieniu wynikające z realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić oryginał polisy od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków w zakresie prowadzonej działalności za okres trwania umowy. Kopia polisy OC i NW stanowi **załącznik nr 1** do umowy,
- Dbłości o czystość i porządek w miejscu wykonywania umowy,
- Udzielenia pierwszej pomocy uczestnikom zajęć w przypadku kontuzji, zasłabnięć
- Wykorzystywania urządzeń, o których powyżej zgodnie z ich przeznaczeniem oraz natychmiastowego informowania Zamawiającego o wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowościach w funkcjonowaniu sprzętu.

## § 2.

1. **Termin rozpoczęcia umowy ustala się na dzień od ..... r. a zakończenia na dzień .....r., lub do wyczerpania kwoty brutto .....zł słownie ( .....), w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.**
2. Szczegółowy harmonogram liczby jednostek godzinnych obsługi zawiera załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby jednostek godzinnych, o których mowa w załączniku 2 do umowy, na podstawie złożonego Wykonawcy stosownego zawiadomienia.
4. Wykonawca nie może powierzyć prowadzenia zajęć wynikających z jego harmonogramu osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
5. W przypadku nagłym Wykonawca bezwzględnie obowiązany jest powiadomić Zamawiającego oraz zapewnić zastępstwo osoby spełniającej warunki określone w niniejszej umowie.

## § 3.

1. Wynagrodzenie miesięczne z tytułu wykonywania usługi stanowić będzie kwotę wynikającą z liczby przeprowadzonych godzinnych jednostek razy stawka za jednostkowe zajęcia, które Strony ustaliły na kwotę brutto:
  - ..... zł (słownie: .....)
 za każde przeprowadzone 60 minutowe zajęcia „obsługa instruktorska siłowni plenerowych”;
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie przekazana na konto **Wykonawcy** wskazane w fakturze.
  3. Wystawiane przez **Wykonawcę** faktury powinny wskazywać jako podatnika – nabywcę Miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, a jako odbiorcę i płatnika – Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa. Faktury należy przysyłać na adres Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga –Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa. Faktury należy przysyłać na adres Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga–Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa.
4. Zamawiający przewiduje, iż wartość przedmiotu zamówienia będzie wynosiła maksymalnie:
  - Netto ..... zł (słownie: .....)
  - Vat 23 %: ..... zł (słownie :.....)
  - Brutto: ..... zł (słownie: .....).
5. Strony ustalają 14 dniowy termin płatności liczony od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Ośrodkowi Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.
6. Miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
7. Wykonawca oświadcza, że nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT, a nadto oświadcza, że w związku z zawarciem niniejszej umowy nie istnieją przesłanki skutkujące takiej rejestracji.

8. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. Za termin płatności ustala się datę obciążenia rachunku bankowego Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy
- 10.** Za zajęcia nie odbyte z powodu ich likwidacji, Zamawiający nie zapłaci wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.

#### **§ 4.**

1. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,- zł,
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną równoważną kwocie utraczonych przez Zamawiającego przychodów.

#### **§ 5.**

1. Umowa może być wypowiedziana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia uzasadnionych zastrzeżeń, co do staranności jej wykonywania przez Wykonawcę lub w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym a czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.
2. Niezależnie od powyższego każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.

#### **§ 6.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 7.**

Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 9.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy.

#### **§ 10.**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11.**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. nr 112, poz. 1764 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

2. Wykonanie Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (RODO) (Dz.U.2018 poz. 1000), dla których Administratorem Danych jest OSiR.

## **§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**