



**Ośrodek Sportu i Rekreacji
Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy**



04-393 Warszawa , ul. Siennicka 40, tel. 22 870 13 27 w. 103, fax. 22 870 13 27 w. 120, e-mail: sekretariat@osir.waw.pl
Warszawa, dnia 22.11.2017 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Szanowni Państwo,

Uprzejmie prosimy o złożenie oferty cenowej (wg poniższego wzoru) na wykonanie usługi w zakresie obsługi medycznej, zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i przepisami prawa w tym zakresie, pracowników czterech obiektów Ośrodka i zwrotne przesłanie jej e-mailem, pocztą lub dostarczenie osobiste w zamkniętej kopercie oznaczonej „**USŁUGA MEDYCZNA 2018 r.**”.

**do dnia 18 grudnia 2017 roku
do godz. 10.00**

Przedmiot zamówienia: **Szczegółowy zakres usług przedstawiono w załączniku do zapytania.**

O F E R T A

- | | | |
|--------------------------|---------|----|
| 1. Oferowana cena netto | - | zł |
| 2. Wartość podatku VAT | - | % |
| 3. Kwota podatku VAT | - | zł |
| 4. Oferowana cena brutto | - | zł |

Załączniki:

- | | |
|-----------------------------|-------|
| 1. KRS lub wpis do rejestru | - TAK |
|-----------------------------|-------|

Dane kontaktowe oferenta:

Tel.
Fax
E-mail
Strona www

ZAŁĄCZNIK DO ZAPYTANIA

Usługa powinna zawierać:

1. Przeprowadzanie badań lekarskich pracowników stosownie do rozporządzenia MZ i OS z dnia 30 maja 1996 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. /Dz. U.1996 nr 69 poz.332/ a w szczególności:
 - przeprowadzanie badań profilaktycznych, okresowych i kontrolnych pracowników z wydawaniem orzeczeń o braku bądź istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku, sporządzanie obowiązującej w tym zakresie dokumentacji,
 - przeprowadzanie badań wstępnych kandydatów do pracy z wydawaniem orzeczenia o przydatności do pracy na określonym stanowisku, sporządzanie obowiązującej w tym zakresie dokumentacji,
 - ścisła współpraca w zakresie ochrony zdrowia pracowników Ośrodka z pracownikiem kadr oraz pracownikiem prowadzącym sprawę bhp,
2. W przypadku stwierdzenia niekorzystnego wpływu środowiska pracy na stan zdrowia, zgłaszać wnioski w sprawie odsunięcia pracownika od wykonywanej pracy okresowo lub na stałe oraz informować o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych,
3. Wystawiać stosowne zaświadczenia lekarskiego po przeprowadzeniu badań i dostarczać je Ośrodkowi (zgodnie z wzorem określonym w przepisach szczególnych).

Ośrodek zapewni możliwość zapoznania się z charakterystykami stanowisk pracy, wynikami przeprowadzonych badań środowiskowych, aktualnymi dokumentami dotyczącymi higieny pracy, wykazy stanowisk pracy oraz listy pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach.

Informacje dodatkowe:

1. Stan zatrudnienia Ośrodka - około 130 pracowników etatowych.
 - Pracownicy administracyjni – 35 osób z czego tylko 22 osoby pracują przy komputerach ponad 4 godziny dziennie (pracownicy biurowi administracji oraz pracownicy obsługi recepcji na basenach)
 - Pracownicy obsługi i stanowiska robotnicze 95 osób z czego tylko 40 osób pracuje na wysokości ponad 3 metry (technicy i sprzątacze). Pozostali to szatniarki oraz instruktorzy pływania i siłowni.
2. Planowane badania w 2018 r:
 - badania kontrolne do 10 osób w roku,
 - badania wstępne około 20 osób w tym około 10 osób z możliwością pracy na wysokości.
 - badania okresowe 40 osób w tym 12 osób z pracą przy komputerze ponad 4 godziny dziennie oraz 15 osób z praca na wysokości ponad 3 metry, pozostali pracownicy bez szczególnych warunków pracy.

Czas realizacji usługi: cały 2018 r.

Oferta musi zawierać całkowitą cenę wykonanej usługi (roczny koszt brutto).

Wyliczając całkowitą cenę prosimy uwzględnić wszelkie koszty z tym związane.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty niekompletne lub nie spełniające kryteriów zostaną odrzucone.

Zamawiający prosi o dołączenie do oferty kopii dokumentów rejestrowych firmy potwierdzonych za zgodność z oryginałami, tj.: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej, dokumenty potwierdzające nadanie nr NIP i REGON.

Kontakt w sprawie szczegółów zapytania ofertowego:

p. Maria Dyńska tel. 22 870-13-27 wew. 105

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH

PROJEKT

zawarta w dniu 2017 r. w Warszawie pomiędzy Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5,00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 12.07.2017r. nr GP-OR.0052.3382.2017 i nr GP-OR.0052.3383.2017 przez Pana Marka Karpowicza – Dyrektora samorządowego zakładu budżetowego – Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Siennickiej 40, zwanym dalej **Zamawiającym** z jednej strony
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
Regon

NIP

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą** z drugiej strony.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) zawarta zostaje umowa następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia badań lekarskich pracowników stosownie do rozporządzenia MZ z dnia 08. 12. 2010 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. /Dz. U. 2010 nr 240, poz.1611 / a w szczególności:

- a) przeprowadzenie badań profilaktycznych, okresowych i kontrolnych pracowników z wydawaniem orzeczeń o braku bądź istnieniu przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku, sporządzanie obowiązującej w tym zakresie dokumentacji,
- b) przeprowadzanie badań wstępnych kandydatów do pracy z wydawaniem orzeczenia o przydatności do pracy na określonym stanowisku, sporządzanie obowiązującej w tym zakresie dokumentacji,
- c) ścisła współpraca w zakresie ochrony zdrowia pracowników Zamawiającego z pracownikiem kadr oraz pracownikiem prowadzącym sprawy bhp,

2. Wykonawca jest zobowiązany:

- a) świadczyć usługi medyczne w swojej placówce medycznej,
- b) w przypadku stwierdzenia niekorzystnego wpływu środowiska pracy na stan zdrowia, zgłaszać Zamawiającemu wnioski w sprawie odsunięcia pracownika od wykonywanej pracy okresowo lub na stałe,
- c) informować Zamawiającego o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych.

3. Zamawiający zapewni Wykonawcy:

- a) możliwość zapoznania się z charakterystykami stanowisk pracy, wynikami przeprowadzonych badań środowiskowych, aktualnymi dokumentami dotyczącymi higieny pracy,
- b) wykazy stanowisk pracy oraz listy pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia stosownego zaświadczenia lekarskiego po przeprowadzeniu badań i do dostarczenia ich Zamawiającemu (zgodnie z wzorem określonym w przepisach szczególnych).

5. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia określone w § 7. rozporządzenia MZ z dnia 08 grudnia 2010 roku w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy /Dz. U. 2010 nr 240 poz. 1611/, których kopia poświadczona za zgodność z oryginałem została przekazana Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

§ 2.

Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie przekazana na konto **Wykonawcy** wskazane w fakturze.

1. **Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna wskazywać jako podatnika – nabywcę Miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, a jako odbiorcę i płatnika – Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa. Faktury należy przysyłać na adres Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40, 04-393 Warszawa.**
2. Zamawiający przewiduje, iż wartość zamówienia na cały okres obowiązywania umowy będzie wynosiła maksymalnie:

Netto:zł. (słownie:zł.),
VAT:zł. (słownie:zł.),
Brutto:zł. (słownie:zł.).
3. Faktura wystawiana będzie przez Wykonawcę w ostatnim dniu miesiąca, za który przysługuje mu wynagrodzenie.
4. Strony ustalają 14-dniowy termin płatności liczony od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Ośrodkowi Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy. Faktura nie może być wystawiona wcześniej niż po dokonaniu czynności bezusterkowego odbioru robót, stwierdzonych protokołem odbioru i pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany.
5. Za termin płatności ustala się datę obciążenia rachunku bankowego Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy

§ 3.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, w formie kar umownych, w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,- zł brutto za każdą godzinę nieusprawiedliwionej nieobecności,
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzenia szkody powstałej w wyniku realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1. W przypadku gdy kary umowne nie kompensują powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 1. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej. Kopia polisy ubezpieczenia OC stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 4.

1. W czasie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji programowych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej (tajemnica Firmy).
2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu, najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 5.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, jednego roku tj.: od dnia 01. 01. 2018 r. do 31. 12. 2018 r. z możliwością jej przedłużenia na lata następne lecz nie dłużej niż trzy.
2. Strony dopuszczają możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy przez każdą ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, skutecznym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6.

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zgłaszania drugiej Stronie każdego konfliktu interesów utrudniającego lub uniemożliwiającego jej realizowanie zadań wynikających z umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się w czasie trwania umowy i w okresie 1 roku od zakończenia niniejszej umowy do powstrzymywania się od wszelkiej działalności sprzecznej z interesami Wykonawcy, a w szczególności do nie nakłaniania osób świadczących na rzecz Zamawiającego pracę na podstawie stosunku pracy lub innego stosunku prawnego do rozwiązania tej umowy i zatrudnienia na podstawie stosunku pracy bądź innego stosunku prawnego lub prowadzenia działalności gospodarczej na własny lub cudzy rachunek, jeżeli jest ona konkurencyjna dla Wykonawcy.

§ 7.

Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy :

- a. wykonywanie świadczeń wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności powinien udzielać niezbędnych informacji, przedstawiać potrzebne materiały,
- b. wyznaczyć uprawnionego przedstawiciela do odbioru świadczonych usług.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy oraz oświadczenia stron w związku z nią składane, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Pracy i Rozporządzenia MZ i OS w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników z dnia 30 maja 1996 roku.
3. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

1. Prawa i obowiązki Wykonawcy określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. nr 112, poz. 1764 z późn. zm.).
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 13.

Umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA: